



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

ครั้งที่ 2

(1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)



เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลการปฏิบัติงานและ
ประกอบการพิจารณา
เลื่อนเงินเดือน



นางสาวนิภา ชูรัตน์

ตำแหน่ง ครู
วิทยฐานะครูชำนาญการ



รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สายงานการสอน

เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและประกอบการพิจารณา
เลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 2 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)

นางสาวนิภา ชูรัตน์

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

โรงเรียนท่าสงครามวิทยา อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนท่าสงครามวิทยา

ที่

วันที่ 6 กันยายน 2567

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและประกอบการพิจารณา
เลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 2 (1 เมษายน – 30 กันยายน 2567)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสงครามวิทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ฯครั้งที่ 2 (1 เมษายน – 30 กันยายน 2567) จำนวน 1 เล่ม

ตามที่โรงเรียนท่าสงครามวิทยา ได้มอบหมายให้บุคลากรโรงเรียน รายงานผลการ
ปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เพื่อประกอบการประเมิน
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 2 (1 เมษายน –
30 กันยายน 2567) นั้น ข้าพเจ้า นางสาวนิภา ชูรัตน์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ ขอรายงานผล
การปฏิบัติงานดังเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อผู้รายงาน

(นางสาวนิภา ชูรัตน์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยโท.....

(ศยานนท์ ศิริจันทร์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสงครามวิทยา

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสกุลชัย ศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสงครามวิทยา

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เพื่อการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว23/2564) ซึ่งผู้ขอรับการประเมินได้เรียบเรียงและรวบรวมข้อมูล นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบและผลงานตามลักษณะ งานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ รวมทั้งงานหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายในด้าน ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งผลงานที่ปรากฏต่อการจัดการศึกษา

ขอขอบคุณ ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสงครามวิทยา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนท่าสงครามวิทยา คณะครูและนักเรียน ที่ได้ร่วมกันรับผิดชอบในงานหน้าที่ของตนและได้ร่วมคิด ร่วมปรึกษาหารือ ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการและร่วมประเมินผล เพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ทำให้การดำเนินงานในโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ทำให้เอกสารฉบับนี้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดี

นางสาวนิภา ชูสรัตน์

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

6 กันยายน 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน	
ส่วนที่ 2 องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานตำแหน่ง	
1. ด้านการจัดการเรียนรู้	
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	
ส่วนที่ 3 องค์ประกอบที่ 2 การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	
ส่วนที่ 4 องค์ประกอบที่ 3 การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	
ภาคผนวก	
- ด้านการจัดการเรียนรู้	
- ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	
- ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	
- เกียรติบัตรพัฒนาตนเอง	
- คำสั่งปฏิบัติงาน	

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ โรงเรียนท่าสงครามวิทยา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ครั้งที่ 2 (1 เมษายน – 30 กันยายน 2567)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

ชื่อ – สกุลนางสาวนิภา ชูรัตน์.... อายุ ..36... ปี วุฒิการศึกษาปริญญาตรี..... วิชาเอกเคมี...
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ...ครูชำนาญการ..... เงินเดือน27,730..... บาท สอนระดับชั้นมัธยมศึกษา
ตอน-ปลาย.... วิชาเคมี..... กลุ่มสาระการเรียนรู้...วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....
จำนวนวันลาในรอบการประเมิน วัน ประกอบด้วย
1) ลาป่วย จำนวน..... ครั้ง รวมวัน
2) ลากิจ จำนวน.....ครั้ง รวมวัน
3) ลาอื่น ๆ (โปรดระบุ) จำนวน ครั้งวัน

ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

ข้อมูลการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์
1	ว30221	เคมี 1	ม.4	1	3
2	ว31101	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	ม.4	1	3
3	ว 32101	วิทยาศาสตร์กายภาพ1	ม.5	1	3
4	ว 30224	เคมี4	ม.6	1	3
5	ส30275	การป้องกันการทุจริต	ม.6	1	1
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและชุมนุม					
1		กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	ม.3	2	1
2		กิจกรรมแนะแนวรักการอ่าน	ม.5	1	1
3		กิจกรรมชุมนุม(วิทย์น้อย ร้อยอาชีพ)	ม.ปลาย	1	1
4		กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (PISA)	ม.ต้น	1	2
5		อบรมคุณธรรม	ม.ต้น/ ปลาย		1
รวม					19

ส่วนที่ 2

องค์ประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ด้านการจัดการเรียนรู้

1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้ามีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และ ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ โดย มีการ พัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น และสามารถ แก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ได้



ภาพประกอบ

1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าดำเนินการจัดทำและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการออกแบบการ จัดการเรียนรู้อย่าง สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วย ตนเอง และ สร้างแรงบันดาลใจ

โรงเรียนวัดโพธิ์...					โรงเรียนวัดโพธิ์...				
รายวิชาเคมี ๖ ๑๐๒๒๒					รายวิชาเคมี ๖ ๑๐๒๒๒				
หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	ผลการเรียนรู้	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	เวลา	หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	ผลการเรียนรู้	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	เวลา
๑	โมเลกุลและพันธะเคมี	๑. บอกความหมายของโมเลกุลและพันธะเคมี และจำนวนของโมเลกุลและพันธะเคมีในสารประกอบอินทรีย์	โมเลกุลของสารประกอบอินทรีย์มีโครงสร้างที่ซับซ้อนและมีความหลากหลาย	๑	๒	โมเลกุลและพันธะเคมี	๑. บอกความหมายของโมเลกุลและพันธะเคมี และจำนวนของโมเลกุลและพันธะเคมีในสารประกอบอินทรีย์	โมเลกุลของสารประกอบอินทรีย์มีโครงสร้างที่ซับซ้อนและมีความหลากหลาย	๑
๒	สารละลาย	๑. อธิบายวิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการเตรียมสารละลายในปริมาตรที่กำหนด	การเตรียมสารละลายในปริมาตรที่กำหนด	๑	๓	สารละลาย	๑. อธิบายวิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการเตรียมสารละลายในปริมาตรที่กำหนด	การเตรียมสารละลายในปริมาตรที่กำหนด	๑
๓	ปฏิกิริยาเคมี	๑. อธิบายปฏิกิริยาเคมีและสมการเคมี	ปฏิกิริยาเคมีและสมการเคมี	๑	๔	ปฏิกิริยาเคมี	๑. อธิบายปฏิกิริยาเคมีและสมการเคมี	ปฏิกิริยาเคมีและสมการเคมี	๑
๔	กรดและเบส	๑. อธิบายสมบัติของกรดและเบส	สมบัติของกรดและเบส	๑	๕	กรดและเบส	๑. อธิบายสมบัติของกรดและเบส	สมบัติของกรดและเบส	๑
๕	การแยกสาร	๑. อธิบายวิธีการแยกสาร	วิธีการแยกสาร	๑	๖	การแยกสาร	๑. อธิบายวิธีการแยกสาร	วิธีการแยกสาร	๑

ภาพประกอบ

1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้

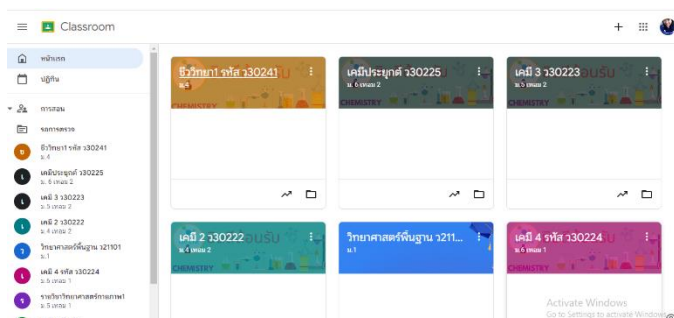
ข้าพเจ้าได้ออกแบบการจัดการเรียนรู้ รูปแบบ การเรียนรู้ วิธีการสอน และเทคนิคการสอนในการแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาเคมี เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาทักษะทางทางวิทยาศาสตร์ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และ ทำงานร่วมกัน โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมี กระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเองและสร้างแรงบันดาลใจ



ภาพประกอบ

1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการสร้างห้องเรียน มีห้องเรียนออนไลน์(Google classroom) ทุกระดับชั้น และหรือพัฒนาสื่อออนไลน์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรม การเรียนรู้สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้



ภาพประกอบ

1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

ข้าพเจ้ามีการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม บรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา สอดคล้องกับความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี



ภาพประกอบ

1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ข้าพเจ้าปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่ดี เหมาะสมกับผู้เรียนให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีการอบรมปณิธานให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ ค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหา ผู้เรียนได้

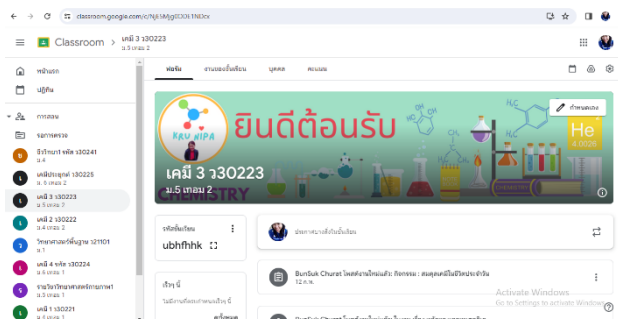


ภาพประกอบ

2. ด้านการส่งเสริมและการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ข้าพเจ้าได้มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน เก็บข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน รายวิชาเคมี เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้รายวิชา แก้ไขปัญหา และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน



ภาพประกอบ

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ข้าพเจ้าดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยมีการประสานความร่วมมือกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน รวบรวมข้อมูลจากแบบบันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล วิเคราะห์สังเคราะห์ ข้อมูลของผู้เรียน ตลอดจนออกเยี่ยมบ้าน ตามระบบดูแล ช่วยเหลือ ที่โรงเรียนจัดขึ้น โดยได้คัดกรองนักเรียน ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ให้ คำปรึกษา และดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด



ภาพประกอบ

2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

1. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. งานวัดผลประเมินผล/ลงทะเบียนเรียนใน SGS ออนไลน์
3. งานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา(กสศ.)
4. งานหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/โครงการสัปดาห์วัน

วิทยาศาสตร์แห่งชาติ/โครงการส่งเสริมทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์

2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่ายและหรือสถานประกอบการ

ข้าพเจ้าส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไข้ปัญหา เพื่อให้ั้่นักเรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะการดำรงชีวิต และ รอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไข้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน



ภาพประกอบ

3. ด้านการพัฒนาตนเอง

3.1 การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

(การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ /การเข้าร่วมอบรม/ประชุมสัมมนา/ศึกษาดูงาน ฯลฯ)

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน
1	1 มิถุนายน 2567	การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการยกเสริมการยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียน	สพม.สกลนคร	สพม.สกลนคร	เกียรติบัตร
2	10 กรกฎาคม 2567	การอบรมเชิงปฏิบัติการการนำผลการวัดและประเมินผลไปใช้เพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	สพม.สกลนคร	สพม.สกลนคร	เกียรติบัตร
3	3-4 สิงหาคม 2567	การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างและพัฒนาข้อสอบเพื่อยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์	โรงเรียน วิทยาศาสตร์จุฬา ภรณ์ราชวิทยาลัย มุกดาหาร	จังหวัด มุกดาหาร	เกียรติบัตร
4	22 สิงหาคม 2567	การอบหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพด้านการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2567	สพม.สกลนคร	สพม.สกลนคร	เกียรติบัตร



ภาพประกอบ

3.2 การมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้มาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน



ภาพประกอบ

3.3 การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพไปใช้ การได้รับรางวัล/ ประกาศเกียรติคุณ / ผลงานดีเด่น / เกียรติประวัติ

ที่	วัน/เดือน/ปี	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
-	-	-	-	-

ส่วนที่ 3

**องค์ประกอบที่ 2 การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
จำนวน.....35....ชั่วโมง/สัปดาห์**

ภาคเรียน	ภาระงานที่รับผิดชอบ	จำนวนชั่วโมง
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ขอบข่ายหน้าที่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา 1. จัดทำเอกสารประจำชั้นเรียน ได้แก่ 1.1 เอกสารข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคล 1.2 การเช็คการเข้าแถว กิจกรรมหน้าเสาธง	5 ชม./สัปดาห์
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	ขอบข่ายหน้าที่ครูผู้สอนประจำวิชา 1. จัดทำแผนการสอน 2. ปฏิบัติการสอนตามแผนที่วางไว้ 3. ผลิตสื่อ/ออกแบบนวัตกรรมและนำมาใช้จัดการเรียน การสอน 4. จัดทำเอกสารทะเบียนสื่อ/นวัตกรรม และข้อมูลการใช้สื่อ/ นวัตกรรม 5. จัดทำเอกสารรายงานผลการพัฒนาผู้เรียน (แบบ ปพ.5) พร้อมแบบสรุปผล 6. รวบรวมตัวอย่างผลงานนักเรียน	17 ชม./สัปดาห์
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	ได้รับแต่งตั้งทำหน้าที่ครูเวรประจำวันจันทร์ปฏิบัติหน้าที่ ครูเวรประจำวัน ควบคุมดูแลความเรียบร้อย สวัสดิการ ความปลอดภัยของนักเรียน ตักเตือน อบรมสั่งสอนเมื่อพบ นักเรียนที่ประพฤติผิดระเบียบวินัย บันทึกรายงานการ ปฏิบัติหน้าที่แต่ละวัน ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	8 ชม./สัปดาห์
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	งานวิชาการและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย 1. กำกับติดตามแก้ไขผลการเรียนนักเรียน	5 ชม./สัปดาห์

ส่วนที่ 4

องค์ประกอบที่ 3 การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

**1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง
ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข**

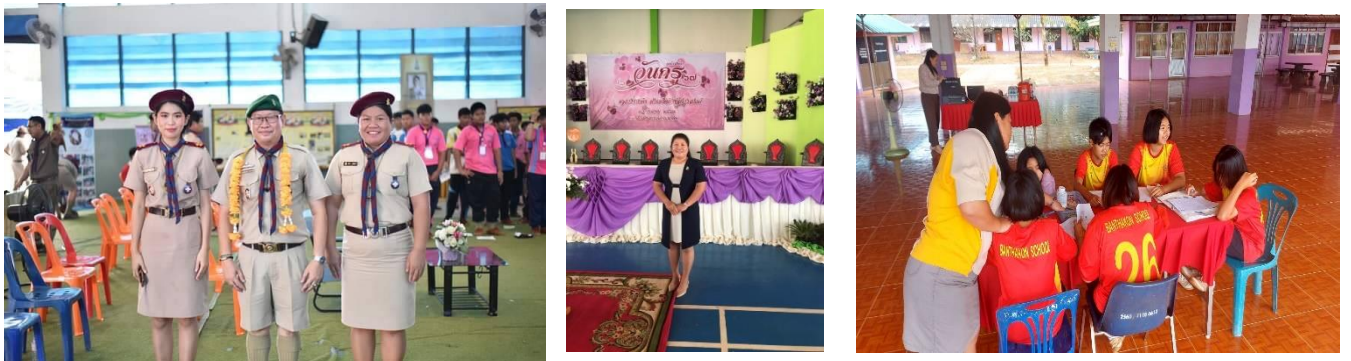
ข้าพเจ้าส่งเสริม สนับสนุนและพิทักษ์รักษาสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่การรักษา ผลประโยชน์
และชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา การเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ รวมทั้ง
ไม่ต่อต้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



ภาพประกอบ

2. มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ยึดความถูกต้องตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบ มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้รับบริการ คำนึงถึงหลักสากล ในการปฏิบัติตาม หลักสิทธิมนุษยชนการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และการใช้เทคโนโลยีสื่อ สังคมอย่างเหมาะสม



ภาพประกอบ

3. มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

ข้าพเจ้ามีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นหรือคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้ง ไม่ยอมทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม



ภาพประกอบ

4. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีความเสียสละ ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลัง เต็มความสามารถ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เช่น ร่วมระดมทุนผ้าป่าเพื่อการศึกษา , บริจาคสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียน , การเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน , การให้คำปรึกษาและบริการความรู้ผ่านเพจครูสายบัวให้กับเพื่อนครูภายในโรงเรียนและเพื่อนร่วมวิชาชีพทั่วประเทศ , การให้ความช่วยเหลือนักเรียนด้านต่าง ๆ



ภาพประกอบ

5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังและความสามารถ โดยคำนึงถึงเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานในทุก ๆ ด้าน ส่งผลให้ครู นักเรียน โรงเรียน ได้รับรางวัล



ภาพประกอบ

6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติและให้บริการผู้เรียนและผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ



ภาพประกอบ

7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้าพเจ้าดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย ด้วยการเคารพต่อกฎหมาย และมีวินัย ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียมาสู่ทางราชการ



ภาพประกอบ

8. เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนดูแลเอาใจใส่ช่วยเหลือผู้เรียนและผู้รับบริการเต็มความสามารถตามหลักวิชาชีพ โดยคำนึงถึงสิทธิและโอกาสของผู้เรียนพึงได้รับ ให้ความเท่าเทียมและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน และผู้รับบริการ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล เช่น การให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน , การส่งเสริมให้นักเรียนได้รับทุนการศึกษา , การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ โรงเรียนด้านต่าง ๆ , การให้บริการอำนวยความสะดวกต่อผู้มาติดต่อราชการ เป็นต้น



ภาพประกอบ

9. ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

ข้าพเจ้ายึดถือประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ด้วยความศรัทธาในวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้เรียนและผู้รับบริการ เช่น การแต่งกายด้วยชุดที่สุภาพเรียบร้อย, การดูแลเอาใจใส่ และช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็นกัลยาณมิตรเต็มกำลัง ความรู้ ความสามารถอย่างเท่าเทียมกัน, พัฒนาตนเอง ส่งเสริมและให้บริการความรู้ต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ เป็นต้น



ภาพประกอบ

10. มีวินัยและการรักษาวินัย

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนมีวินัยในตนเอง ยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียมและแบบแผนอันดีงามของสังคม อย่างเคร่งครัด เช่น มีความตรงต่อเวลาในการเข้าและเลิกปฏิบัติงาน , เข้าสอนตรงเวลา , เข้าร่วม กิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นสม่ำเสมอ , แต่งกายถูกต้องตามข้อกำหนดของสถานศึกษา เป็นต้น



ภาพประกอบ

ขอรับรองว่ารายงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้รายงาน

(นางสาวนิภา ชูรัตน์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าการรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(นายสกุลชัย ศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสงครามวิทยา

วันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567



